

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Відділ культури виконавчого комітету Канівської міської ради
Черкаської області

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету)

25.06.2020 р. № 25

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

1.	(1000000)	Відділ культури виконавчого комітету Канівської міської ради Черкаської області	25660588
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2.	(1010000)	Відділ культури ВК Канівської МР	25660588
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	(1014030)	4030 . 0824 .	23554000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(код бюджету)
	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Забезпечення діяльності бібліотек	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 1753500 гривень , у тому числі загального фонду – 1747500 гривень та спеціального фонду – 6000 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України Про культуру 2011 року №24 зі змінами;

Закон України Про бібліотеки і бібліотечну справу 1995 року № 7 зі змінами

Постанова Кабінету Міністрів України від 12.12.2011 № 1271 Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності

Положення про відділ культури (затверджене рішенням міської ради від 28.02.2019 №14-50)

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
-------	----------

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням	1 747 500	6 000	1 753 500
	Усього	1 747 500	6 000	1 753 500

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість установ (бібліотек)	од.	Положення про відділ	3,00	0,00	3,00
	середнє число окладів (ставок) - усього	од.	Штатний розпис	9,25	0,00	9,25
	середнє число окладів (ставок) керівних працівників	од.	Штатний розпис	1,00	0,00	1,00
	середнє число окладів (ставок) обслуговуючого та технічного персоналу	од.	Штатний розпис	1,00	0,00	1,00
	середнє число окладів (ставок) робітників	од.	Штатний розпис	0,50	0,00	0,50
	середнє число окладів (ставок) спеціалістів	од.	Штатний розпис	6,75	0,00	6,75
2	продукту					
	кількість книговидач	од.	Перспективний план	75000,00	0,00	75000,00
	число читачів	тис. осіб	Перспективний план	4000,00	0,00	4000,00
	бібліотечний фонд	тис. примірників	Перспективний план	91435,00	0,00	91435,00
	поповнення бібліотечного фонду	тис. примірників	Перспективний план	2000,00	0,00	2000,00
	списання бібліотечного фонду	тис. примірників	Перспективний план	6000,00	0,00	6000,00
	бібліотечний фонд	тис. грн.	Перспективний план	985566,00	0,00	985566,00
	поповнення бібліотечного фонду	тис. грн.	Перспективний план	200000,00	0,00	200000,00

1	2	3	4	5	6	7
	списання бібліотечного фонду	тис.грн.	Перспективний план	3000,00	0,00	3000,00
3	ефективності					
	кількість книговидач на одного працівника (ставку)	од.	Розрахунок	9375,00	0,00	9375,00

Начальник

О.Г.Труфанова

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління виконавчого комітету Канівської міської ради

Виконавча обов'язків начальника

О.В.Діхтяренко

(ініціали/ініціал, прізвище)

