

ІІІ. ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Згідно з Конституцією України громадяни мають право на працю, тобто на отримання гарантованої роботи з оплатою праці в відповідності з його кількістю, якістю і не нижче встановленого державою мінімального розміру, включаючи право на вибір професії, роду занять і роботи відповідно покликанню, здібностям, професійною підготовкою, освітою і з урахуванням громадських потреб. Обов'язок і справа честі кожного здібного до праці громадянина – добросовісна праця і додержання трудової дисципліни.

Трудова дисципліна ґрунтується на свідомому і сумлінному виконанні своїх трудових обов'язків і є необхідною умовою високопродуктивної праці. Вона забезпечується:

- створенням високопродуктивної роботи;
- свідомим ставленням до праці;
- методами переконання;
- вихованням;
- заохоченням за сумлінну працю (ст.. 140 КЗпП України).

До порушників трудової дисципліни застосовуються заходи дисциплінарного і громадського впливу. Працівники зобов'язані працювати чесно і сумлінно, своєчасно і точно виконувати розпорядження керівника, додержувати трудової і технологічної дисципліни, вимог нормативних актів про охорону праці, дбайливо ставитися до майна підприємства (ст.. 139 КЗпП України). Конкретні обов'язки працівників передбачається Правилами внутрішнього трудового розпорядку для працівників підприємства.

Внутрішній трудовий розпорядок на підприємстві визначається правилами, що затверджені трудовим колективом за поданням адміністрації.

Правила внутрішнього трудового розпорядку визначають основні обов'язки працівників, адміністрації, порядок використання робочого часу, заходи заохочення за успіхи в роботі, стягнення за порушення трудової дисципліни, тощо.

2. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ НА РОБОТУ

Прийом на роботу на підприємстві здійснюється за загальним правилом шляхом укладення безпосередньої угоди між власником і особою, яка поступає на роботу.

При укладенні трудового договору громадянин зобов'язаний подати паспорт або інший документ, що посвідчує особу, а у випадках, передбачених Законом, також документ про освіту (спеціальність, кваліфікацію), про стан здоров'я, ідентифікаційний номер та інші документи. Особи, які вперше влаштовуються на роботу і не мають